

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO VAL CAVARGNA

Provincia di Como

VIA TRIESTE, 11 – 22010
SAN BARTOLOMEO VAL CAVARGNA
TEL: 0344-66123

e-mail: ragioneria@comune.sanbartolomeovalcavargna.co.it
PEC: comune.sanbartolomeovc@pec.regione.lombardia.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AI FINI DEL RINNOVO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI SAN BARTOLOMEO VAL CAVARGNA - TRIENNIO 2026/2029.

IL SINDACO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 26
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 «*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*»;
- il D.M. 6 agosto 2020 e successivo D.M. del 7 agosto 2023;
- il vigente Regolamento di organizzazione del Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art.13 "Nucleo di valutazione: competenze e procedura per la nomina", approvato con deliberazione di giunta comunale n. 10 del 15.03.2026;

PREMESSO che l'incarico in essere di Organismo Indipendente di Valutazione della performance del Comune di San Bartolomeo Val Cavargna giungerà a scadenza in data 30.09.2026;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla nomina dell'OIV in forma monocratica per un nuovo triennio con decorrenza 1° ottobre 2026, mediante procedura selettiva pubblica comparativa;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva pubblica comparativa per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma monocratica del Comune di San Bartolomeo Val Cavargna (CO);

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Organismo Indipendente di Valutazione della performance, in forma monocratica, svolge le funzioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 e dal regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare, l'OIV:

- valuta la performance organizzativa ed individuale delle unità organizzative e degli uffici in cui si divide la struttura amministrativa dell'Ente;
- definizione e aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance;

- collabora con i Responsabili di Area per la valutazione dei dipendenti garantendo la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, con particolare riferimento alla differenziazione dei giudizi e all'utilizzo dei premi;
- attestazione obblighi di trasparenza, secondo le direttive imposte dal ANAC con propri provvedimenti;
- monitora l'integrità dei controlli interni;
- ogni altra attività imposta dalla legislazione in vigore;
- valida la Relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009;
- valutazione annuale degli Incaricati di Elevata Qualificazione (Responsabili di Area), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- supporta l'ente nell'aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance e negli altri adempimenti connessi al ciclo della performance;
- svolge ogni altra funzione attribuita dalla legge, dai regolamenti, dal PIAO e dagli atti organizzativi dell'ente;

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 c.c. ed esclude qualsiasi forma di lavoro subordinato.

I candidati devono essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali e agli aspetti organizzativi e gestionali.

L'Organismo Indipendente di Valutazione è formato da un solo componente, opera secondo principi di indipendenza ed è collocato al di fuori dell'apparato amministrativo in senso stretto.

Art. 2 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata di tre anni, con decorrenza dalla data del decreto sindacale di nomina o dalla diversa data ivi indicata.

Ai sensi dell'art. 14-bis, comma 3, del D.Lgs. 150/2009, l'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura selettiva pubblica, fermo restando il permanere dei requisiti richiesti dalla normativa vigente e dal presente avviso.

L'incarico cessa in caso di perdita dei requisiti richiesti, di decadenza, cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, nonché negli altri casi previsti dalla legge o dal disciplinare di incarico.

ART. 3 – REQUISITI PER LA NOMINA

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura, siano in possesso di tutti i seguenti requisiti:

a) Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, ovvero di uno stato membro dell'Unione Europea; per i cittadini non italiani dell'Unione Europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici (anche negli stati di provenienza o appartenenza in caso di cittadini italiani degli stati membri dell'Unione Europea);

b) Requisiti di competenza ed esperienza:

- ☐ diploma di laurea del vecchio ordinamento oppure laurea specialistica o magistrale;
- ☐ iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, istituito presso il Dipartimento della funzione pubblica, da almeno sei mesi alla data di scadenza del presente avviso.
- ☐ I candidati devono, inoltre, possedere qualificata esperienza professionale e conoscenza nelle seguenti materie:
 - Controllo di gestione e/o strategico;
 - Misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
 - Pianificazione per obiettivi;
 - Programmazione finanziaria e di bilancio;
 - Risk management.

I candidati dovranno essere in possesso di elevate professionalità ed esperienza, maturata per almeno 5 anni presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nelle materie di cui sopra, nei dieci anni precedenti alla data dell'istanza di iscrizione all'Elenco Nazionale O.I.V.”;

Le suddette esperienze devono poter essere comprovate tramite idonea documentazione da presentare a richiesta del Dipartimento, pena il mancato riconoscimento dell'esperienza stessa, ovvero essere in possesso di esperienza dirigenziale di almeno cinque anni, maturata nelle pubbliche amministrazioni, nei dieci anni precedenti alla data dell'istanza di iscrizione, ai sensi del D.M 7.08.2023.

Il *curriculum vitae* dell'Organismo Indipendente di Valutazione verrà pubblicato sul sito internet del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente/Personale/OIV*.

Fascia professionale

Ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto ministeriale 6 agosto 2020 e successive modificazioni, il Comune di San Bartolomeo Val Cavargna, avendo un numero di dipendenti non superiore a 50 unità, ammette i soggetti iscritti in qualsiasi fascia professionale dell'Elenco nazionale OIV. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e permanere per tutta la durata dell'incarico.

c) Requisiti di integrità

1. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro

l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

2. non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
3. non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
4. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
5. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

Le cause di esclusione di cui ai punti da 1 a 4 della presente lettera operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

6. Non essere componente degli organi del Comune di San Bartolomeo Val Cavargna di cui all'art. 36 del d.lgs. n. 267/2000;
7. Non essere componente degli organi di amministrazione, direzione e/o vigilanza delle società partecipate del Comune di San Bartolomeo Val Cavargna;
8. Non essere componente dell'organo di revisione economico-finanziaria del Comune di San Bartolomeo Val Cavargna;
9. Non incorrere nelle condizioni previste dagli articoli 2382 e 2399, lettere a) e c), del Codice Civile.

ART. 4 – COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso annuo lordo onnicomprensivo fino a € 1.500 (euro mille/500), comprensivo di ogni onere, imposta, contributo previdenziale, rimborso spese e qualsiasi altra voce accessoria.

Il compenso verrà corrisposto a consuntivo al termine di ciascuna annualità, previa presentazione di fattura o documento fiscalmente valido e previa verifica delle attività svolte sulla base dei verbali e della documentazione prodotta.

In caso di cessazione anticipata per qualunque causa, il compenso sarà proporzionalmente ridotto al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico.

ART. 5 - DIVIETO DI NOMINA, INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E CONFLITTO DI INTERESSI

Non possono essere nominati, ai sensi dell'art. 14, comma 8, del D.Lgs. 150/2009:

- ☐ i dipendenti del Comune di San Bartolomeo Val Cavargna;
- ☐ i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
- ☐ i soggetti che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con partiti politici o organizzazioni sindacali;
- ☐ i soggetti che abbiano già rinnovato lo stesso incarico per più di una volta presso la stessa Amministrazione (art.14-bis D.Lgs 150/2009)

Non possono inoltre ricoprire l'incarico coloro che si trovino in situazione di inconferibilità o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013, ovvero in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, rispetto all'incarico da ricoprire.

ART. 6 - ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO

Per assumere l'incarico di OIV, i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del decreto ministeriale 6 agosto 2020 e successive modificazioni. Il rispetto di tali limiti dovrà essere dichiarato ai sensi del D.P.R. 445/2000 prima della nomina e dovrà permanere per tutta la durata dell'incarico.

ART. 7 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, autenticandosi mediante SPID, CIE, CNS o eIDAS e compilando il format di candidatura sul Portale inPA, previa registrazione al medesimo Portale.

All'atto della registrazione, l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.

LA DOMANDA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 25/09/2026.

Non saranno considerate valide le domande prive dei requisiti previsti dal presente avviso, presentate con modalità diverse da quella telematica sopra indicata oppure oltre il termine di scadenza.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione integrale delle disposizioni del presente avviso.

ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA

Le candidature saranno esaminate dal Segretario comunale per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti e per la valutazione comparativa dei curricula e delle relazioni illustrative.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature, l'Amministrazione richiederà al Dipartimento della funzione pubblica la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione nell'Elenco nazionale OIV, all'anzianità di iscrizione e alla fascia professionale.

La valutazione sarà effettuata tenendo conto in particolare:

- ☐ della qualificazione professionale complessiva;
- ☐ dell'esperienza maturata nelle materie oggetto dell'incarico;
- ☐ dell'esperienza presso enti locali, con particolare riguardo agli enti di ridotte dimensioni;
- ☐ della conoscenza dei sistemi di programmazione, controllo, performance, trasparenza e prevenzione della corruzione;
- ☐ della coerenza del profilo professionale con le esigenze organizzative del Comune.

L'Amministrazione potrà, ove ritenuto opportuno, convocare uno o più candidati per un colloquio di approfondimento.

La procedura non ha carattere concorsuale né paraconcorsuale, non dà luogo alla formazione di graduatoria di merito e la presentazione delle domande non vincola in alcun modo l'Ente.

L'OIV sarà nominato con decreto del Sindaco, all'esito della procedura comparativa.

L'efficacia della nomina resta subordinata:

- ☐ alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati;
- ☐ alla verifica dell'effettiva iscrizione nell'Elenco nazionale OIV e della relativa anzianità;
- ☐ all'assenza di cause ostative, di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi;
- ☐ alla sottoscrizione del disciplinare di incarico;

- ☐ all'acquisizione della documentazione eventualmente richiesta dall'Ente ai fini del conferimento.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Comune di San Bartolomeo Val Cavargna, in qualità di titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e all'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dare corso alla candidatura.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica e avranno conservati per il tempo necessario all'espletamento della procedura e alla gestione dell'eventuale incarico.

L'interessato esercita i diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10 - PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Il presente avviso è pubblicato:

- ☐ sul Portale inPA;
- ☐ all'Albo pretorio on line del Comune;
- ☐ nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

Eventuali comunicazioni successive di carattere generale saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune e sul Portale inPA. Le comunicazioni individuali saranno effettuate ai recapiti indicati nella candidatura.

Il decreto di nomina, il curriculum vitae del soggetto nominato e il compenso attribuito saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e sul Portale inPA, ai sensi della normativa vigente in materia di trasparenza.

Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, per motivate esigenze di pubblico interesse, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, rettificare o revocare il presente avviso, senza che i candidati possano vantare pretese o diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia alla normativa vigente, al regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e agli atti organizzativi dell'Ente.