

COMUNE DI SAN BARTOLOMEO VAL CAVARGNA

Provincia di COMO

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2017 - 2021

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2021 982 abitanti

1.2 Organi politici

CONSIGLIO COMUNALE:

NOMINATIVO	LISTA	RUOLO	DURATA
MORENO BONARDI	Insieme per S. Bartolomeo Val Cavargna	Sindaco	In carica dal 12/06/2017
ELEONORA BARI		Consigliere Comunale	In carica dal 21/06/2017
GENTILE CURTI		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017
FERRUCCIO BATTAGLIA		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017
ORNELLA CAPRA		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017
MIRCO CAZZIA		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017
AMEDEO CURTI		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017
DONATO CURTI		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017
ELVEZIO GOZZI		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017
MARIA BRIGIDA GRIGO		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017
GIOVANNI MARCHI		Consigliere Comunale	In carica dal 12/06/2017

*Deliberazione di
insediamento
CC n. 16 del 21.06.2017*

GIUNTA COMUNALE

NOMINATIVO	DELEGA	DURATA
MORENO BONARDI	Sindaco Deleghe: - Ufficio Tecnico; Servizio Manutenzione beni comunali e patrimonio - Lavori Pubblici; Permessi di costruire ed atti Connessi; Responsabile del	In carica dal 21/06/2017

	procedimento relativo alle opere pubbliche • Area Amministrativa, Affari istituzionali e generali; Stipula di atti in rappresentanza del Comune nei settori di attribuzione • Imposte-tasse-tributi e accise–ruoli-verifiche tecniche per ICI e tributi vari • PERSONALE e Vigilanza Urbana • Servizio Protezione civile • Pubblica istruzione e servizi scolastici • Servizi sociali • Commercio. • E' altresì responsabile del trattamento dei dati personali e sensibili nonché delle banche dati informatizzate e degli archivi cartacei delle materie di competenza.	
ELEONORA BARI	Vice Sindaco Deleghe: • Ufficio Tecnico; Servizio Manutenzione beni comunali e patrimonio • Lavori Pubblici; Permessi di costruire ed atti Connessi; Responsabile del procedimento relativo alle opere pubbliche • Area Amministrativa, Affari istituzionali e generali; Stipula di atti in rappresentanza del Comune nei settori di attribuzione	In carica dal 21/06/2017

GENTILE CURTI	• Imposte-tasse-tributi e accise-ruoli-verifiche tecniche per ICI e tributi vari	
	Assessorato: Deleghe: • Ufficio Tecnico; Servizio Manutenzione beni comunali e patrimonio • Lavori Pubblici; Permessi di costruire ed atti Connessi; Responsabile del procedimento relativo alle opere pubbliche • Area Amministrativa, Affari istituzionali e generali; Stipula di atti in rappresentanza del Comune nei settori di attribuzione • Imposte-tasse-tributi e accise-ruoli-verifiche tecniche per ICI e tributi vari	In carica dal 21/06/2017

1.3 Struttura organizzativa

Direttore	Non previsto
Segretario Comunale	Dott. Armando Silvestro
Dirigenti (numero)	Non previsti
Totale personale dipendente (numero)	4

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...):

A R E A	Uffici/Servizi
AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA	Ufficio Edilizia Privata Ufficio Lavori Pubblici
AREA AMMINISTRATIVA	Ufficio Polizia Locale Ufficio Protocollo Ragioneria

	Segreteria Uffici Demografici Tributi S.U.A.P. U.R.P. Biblioteca Comunale
--	--

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

Nulla da segnalare

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Nel quinquennio l'ente NON ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art.244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, NON ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n.174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Il Comune di San Bartolomeo Val Carvagna è un piccolo comune della Provincia di Como. La gestione attuata ha permesso il mantenimento delle funzioni fondamentali e garantire ai propri cittadini una serie di servizi buoni e efficienti

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel quinquennio 2017-2022 Sono stati approvati i seguenti regolamenti:

- Adesione gestione associata centrale unica di committenza della Comunità Montana "Valli del Lario e del Ceresio". Approvazione schema di convenzione, regolamento e prospetto tariffe. Delibera CC 20 del 14.09.2018
- Approvazione Regolamento per l'istituzione e la tenuta del registro dei testamenti biologici – Disposizioni anticipate di trattamento (DAT) Delibera CC 23 del 28.09.2018
- Regolamento comunale per la videosorveglianza del Comune di San Bartolomeo Approvazione. Delibera CC 14 del 30.07.2020
- Regolamento per l'applicazione della nuova imposta municipale propria (IMU) - Delibera CC 14 del 30.07.2020
- Approvazione regolamento di disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI) - Delibera CC 28 del 30.12.2020
- Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale e del canone per aree destinate a mercato (Legge 160/2019)

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1 IMU:

Aliquote IMU (‰)	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	0	0	0	0	5
Detrazione abitazione principale	0	0	0	0	200,00
Altri immobili	7,6	7,6	7,6	7,6	7,6
Fabbricati rurali e strumentali	2,00				

2.1.2 Addizionale IRPEF:

SCAGLIONI DI REDDITO		% Add.le IRPEF
Aliquota unica		0,20

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del comune.

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

Principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e livello di realizzazione.

3.1.2 Controllo strategico:

Ente NON tenuto in quanto con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

3.1.3 Valutazione della performance

La performance è il contributo che un'entità -come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme -apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa ed alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita. La valutazione della performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: -

ENTRATE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020
TITOLO 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	711.519,01	707.796,91.	703.316,28	790.079,53
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE DI CAPITALE	304.369,67	451.845,40	510.950,74	631.237,05
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA RIDUZIONI DI ATTIVITA' FIN.				
TITOLO 6 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI				
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DEL TESORIERE	0	00	0	

SPESE (IN EURO)	2017	2018	2019	2020
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	570.843,61	591.391,04	593.582,53	603.582,81
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	347.054,00	275.467,86	517.076,69	803.424,01
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FIN.				
TITOLO 4- RIMBORSO DI PRESTITI	32.054,82	30.288,24	31.398,36	28.256,45
TITOLO 5 - ANTICIPAZIONI DEL TESORIERE	0	0	0	

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2017	2018	2019	2020
TITOLO 9 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	132.008,58	116.213,69	135.825,89	165.177,77
TITOLO 7 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	132.008,58	116.213,69	135.825,89	166.177,77

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato: -

ultimo rendiconto approvato anno 2020 – saldo compreso dell'applicazione dell'avanzo

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	2017	2018	2019	2020
SALDO DI PARTE CORRENTE	114.585,38	85.517,63	78.935,39	102.326,60

EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE				
	2017	2018	2019	2020
SALDO DI PARTE CAPITALE	8.415,77	7.155,82	60.445,81	57.446,20

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Risultato della gestione Quadro riassuntivo (ultimo rendiconto approvato anno 2020) –

	2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa iniziale	665.189,43	769.621,68	848.105,25	996.008,96
Riscossioni	(+)	1.180.817,43	1.319.032,25	1.354.193,11
Pagamenti	(-)	1.076.385,18	1.171.128,54	1.428.121,43
Differenza	(=)	769.621,68	996.008,96	922.080,64
Residui attivi	(+)	127.238,31	353.501,94	574.927,17
Residui passivi	(-)	33.467,83	143.929,19	303.628,78
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	600,00		4.000,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	174.954,00	526.650,61	325.276,49
Avanzo (+)	(=)	575.451,32	678.931,10	864.102,54

Risultato di amministrazione, di cui:	2017	2018	2019	2020
Accantonato	18.514,57	21.243,85	24.279,66	33.817,34
Vincolato				23.747,34
Parte destinata investimenti	188.570,86	154.000,00	43.104,00	56.940,37
Non vincolato	481.352,73	400.207,47	611.547,44	749.597,49
Totale	688.438,16	575.451,32	678.931,10	864.102,54

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza del rendiconto 2020

Residui attivi al 31.12	Totale residui ultimo rendiconto approvato	Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016 e precedenti
Titolo 1 - Entrate tributarie	76.915,20	76.915,20				
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	24.601,00	24.601,00				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	34.616,57	34.616,57				
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	438.794,40	225.798,90	75.000,00	122.995,50	15.000,00	
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti						
Totale						
Titolo 9 - Entrate da servizi per conto di terzi						
Totale generale	574.927,17	361.931,67	75.000,00	122.995,50	15.000,00	

Residui passivi al 31.12	Totale residui ultimo rendiconto approvato	Anno 2020	Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017	Anno 2016 e precedenti
Titolo 1 - Spese correnti	69.190,17	68.324,12	866,05			
Titolo 2 - Spese in conto capitale	234.438,61	234.438,61				
Titolo 3 - Rimborso di prestiti						
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi						
Totale generale	303.628,78	302.762,73	866,05			

4.1 Rapporto tra competenza e residui al 31.12.2020

	2020
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	28,16%

5 Patto di Stabilità interno –

Si riporta la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;
Indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge

2017	2018	2019	2020	2021
SI				SI
rispettato	rispettato	Rispettato	rispettato	Rispettato

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit.V ctg 2-4)

	2017	2018	2019	2020
Residuo debito iniziale (01/01) (+)	313.372,86	281.299,61	251.009,61	219.611,25
Nuovi mutui (-)				
Mutui rimborsati (-)	32.054,82	30.290,00	31.398,36	- 28.256,45
Variazioni da altre cause (+/-)				
Residuo debito finale				
Popolazione residente	1.010	996	991	980
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	281.318,04	251.009,61	219.611,25	191.355,00

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL - -

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	53.062,97	Patrimonio netto	9.362.399,44
Immobilizzazioni materiali	8.189.067,82		
Immobilizzazioni finanziarie			
Rimanenze			
Crediti	592.271,71		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti – Fondo Rischi ed Oneri	
Disponibilità liquide	922.080,64	Debiti	394.083,70
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	9.756.483,14	TOTALE	9.756.483,14

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2020 (Dati in euro)		Importi riconosciuti e finanziati
Sentenze esecutive		0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		0,00
Ricapitalizzazioni		0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		0,00
Acquisizione di beni e servizi (delibera riconoscimento n. xxx del xxxx)		
TOTALE		

ESECUZIONE FORZATA 2020 ⁽²⁾ (Dati in euro)		Importo
Procedimenti di esecuzione forzati		=====

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Alla data attuale NON sono riconosciuti debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2020
Spesa di personale da rendiconto (da riepilogo per titoli e macroaggregato)	194.395,02
Rispetto del limite media 2011/2013	220.126,29
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	32,20%

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2020
Spesa personale (*) / Abitanti (.....)	198,36

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2020
Abitanti / Dipendenti	245

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

- Attività di controllo:

Pervenuta il 13 aprile 2022 nota istruttoria avente ad oggetto: Questionario al Rendiconto Consuntivo 2020 redatto ai sensi dell'art 1 commi 166 e 167 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 – Nota istruttoria.

- Attività giurisdizionale:

L'ente NON è stato oggetto di sentenze.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

=====

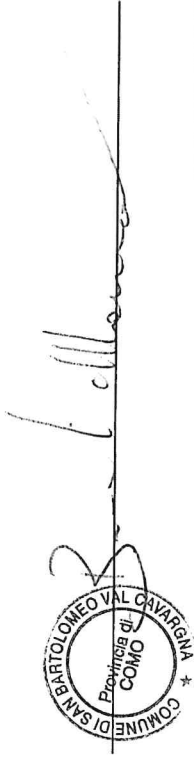
PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

Non vi sono organismi controllati.

San Bartolomeo Val Cavargna, 24/042022

IL SINDACO USCENTE

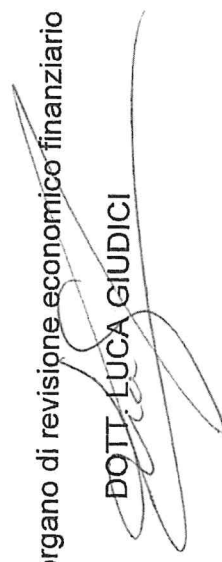


CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.
I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti delle legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

San Bartolomeo Val Cavargna, 24/042022

L'organo di revisione economico finanziario


DOTT. LUCA GIUDICI